

**Association pour la prévention  
et la lutte contre la toxicomanie**

Case postale 24

1814 La Tour-de-Peilz

**RAPPORT ANNUEL**



**Exercice 2007**

# ACT

## Rapport annuel présenté à l'assemblée générale

du mardi 6 mai 2008 à Corsier

---

### SOMMAIRE

<b>1</b>	<b><i>Liste des membres du comité.....</i></b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b><i>Le personnel d'ACT.....</i></b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b><i>Rapport du Président et du Comité exécutif.....</i></b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b><i>Rapport du directeur d'ACT.....</i></b>	<b>7</b>
4.1	<b>Le Centre .....</b>	<b>9</b>
4.2	<b>Piment Rouge .....</b>	<b>11</b>
4.3	<b>Le Travail Social Hors Murs .....</b>	<b>12</b>
4.4	<b>La Prévention .....</b>	<b>12</b>
4.5	<b>Remerciements.....</b>	<b>14</b>
<b>5</b>	<b><i>Bilans &amp; Compte d'exploitation 2007.....</i></b>	<b>15</b>
5.1	<b>Bilans comparés .....</b>	<b>15</b>
5.2	<b>Compte d'exploitation comparé pour les exercices 2007 et 2006 .....</b>	<b>16</b>
<b>6</b>	<b><i>Rapport des vérificateurs.....</i></b>	<b>17</b>
<b>7</b>	<b><i>Budget 2008 .....</i></b>	<b>18</b>

## **1 Liste des membres du comité**

*Etat au 31 décembre 2007*

- Président : M. Claude-Pascal Gruffat  
Route des Colondalles 57  
1820 Montreux 021 963 7383
- Trésorier : Société de Contrôle Fiduciaire SA  
Mme Anita Pocket  
Rue de la Madeleine 29  
1800 Vevey 021 925 3030
- Secrétaire : Mme Nicole Bron-Verdan  
Sully B  
1070 Puidoux 021 946 4100
- Membres : Mme Tamara Kazadi, Clarens  
Mme Viviane Prats, Le Mont sur Lausanne  
Mme Sylvie Winkler, La Tour-de-Peilz  
M. Pierre-André Glauser, Corsier-sur-Vevey
- Délégué des municipalités : M. Bernard Degex, Blonay

*Compte postal de l'Association CCP : 18-6361-1*

## **2 Le personnel d'ACT**

- Directeur : M. Cédric FAZAN
- Éducatrices : Mme Cherazade TEFFAY, rempl. du dir.  
Mme Francesca ARNESANO  
Mme Mirta KUHN ZOLECIO
- Éducateurs : M. Patrick DOLT  
M. Jean-Michel IMHOF
- « Piment Rouge » : M. Laurent HAUSER

<http://www.act-riviera.ch/equipe.htm>

### 3 Rapport du Président et du Comité exécutif

Les nombreuses activités d'ACT ne pourraient avoir lieu sans l'appui fidèle des collectivités publiques. Elles l'ont bien compris et ont toutes répondu très favorablement à nos nombreuses demandes :

1. La Confédération : l'OFAS-AI a reconduit son contrat de prestation avec ACT (via la CRIAD) jusqu'en 2010.
2. Le Canton : par son pli du 15 janvier 2008, le SSP augmentait sa subvention dès 2008 de CHF 60'000.-, soit un total annuel de CHF 217'444.-
3. Les Communes du District de Vevey nous ont communiqué, par l'intermédiaire de la RAS (Région d'Action Sociale), qu'elles avaient accepté de porter leur subvention de CHF 3,50 à 4,50 /habitant.

Ces réponses vont au-delà de l'augmentation de nos subsides, certes très nécessaire pour accomplir dans de bonnes conditions la mission qui nous est confiée sur la Riviera. Elles sont surtout perçues comme une reconnaissance de nos activités, et contribuent grandement à la motivation de l'équipe et du comité. Merci.

Ces augmentations figurent dans notre budget de fonctionnement, voir § 7 . Cela nous permet de porter l'effectif éducatif de 5 à **5,8 EPT** (= Équivalent Plein Temps) tout en présentant pour la première fois depuis longtemps un budget presque équilibré.

#### L'équipe

L'absence prolongée de M. Jean-Michel Imhof suivi du congé maternité de Mme Francesca Arnesano nous a contraint de créer un poste à durée limitée jusqu'en juillet 2008 afin de ne pas compromettre le fonctionnement d'ACT.

Mme Christel Richoz, licenciée en psychologie a rejoint l'équipe le 1<sup>er</sup> septembre 2007. Elle a su rapidement s'intégrer et mettre ses capacités professionnelles au service des usagers. Nous profitons de ces lignes pour la remercier pour sa disponibilité, sa soif d'apprendre et son esprit critique.

#### Les stagiaires

Les tâches formatives d'ACT :

- HES : stage de 5 mois pour Mlle Jacinthe Carron, filière assistante sociale HES-Valais.
- ETS : 2 stages OSEO de 6 mois chacun pour Mme Anne-Marie Bagnoud ; puis pour Mme Marlyse Mudry Saber. En plus de leur aide, nous sommes réjouis que toutes deux nous aient quittées pour commencer une activité professionnelle sous contrat.

#### Le Centre

2006 a été l'année de la rénovation des locaux de l'Ancienne-Monneresse 5. Sur cette lancée, 2007 fut celle de la réalisation d'un **réseau informatique** et de l'introduction d'un **central téléphonique**. Ces investissements ont pu être financés par la généreuse aide de la Loterie Romande.

Les PC du centre ont leurs données centralisées sur un serveur, via un réseau Ethernet raccordé à Internet par un routeur ADSL. Ce réseau est sécurisé par un pare-feu et toutes les données du serveur sont sauveées automatiquement chaque nuit sur des cassettes. Le central téléphonique de nouvelle génération fonctionne en technologie VoIP (Voix sur Internet), tout en permettant d'utiliser les terminaux téléphoniques déjà acquis dans le passé.

Cet environnement simplifie les tâches administratives et contribue à améliorer la qualité de nos prestations.

### Le Comité exécutif

#### a) **Ses membres :**

Très sollicitée par ses nombreuses activités, Mme Prisca Gaillet-Renner de Glion nous a présenté sa démission en octobre 2007. Nous la remercions de son engagement. Ce poste a été repourvu en février 2008 par Mme Florence Vallotton de St-Légier, mariée et mère de deux garçons (14 et 11 ans). Bénévole à l'Étape depuis septembre 2001. Nous la remercions de son engagement et nous lui souhaitons beaucoup de plaisir au sein d'ACT.

#### b) **Les projets :**

- Attribution des nouvelles ressources dont le Centre a besoin. Le complément éducatif a déjà été évoqué, un temps partiel administratif semble devenir une nécessité.
- Le projet « Piment rouge », débuté en 2006, donne de très bons résultats, toutefois son financement n'est toujours pas assuré ; raison pour laquelle il garde son statut de projet. La nécessité de servir des repas deux fois par semaine, l'amélioration de l'hygiène alimentaire des usagers et son aspect formatif ont convaincu le comité de poursuivre ce projet jusqu'en décembre 2008. Dans l'interim, nous couvrons les frais 2008 par un 2<sup>ème</sup> prélèvement extraordinaire de CHF 10'000.- du Fond Suzel-Schmitt.
- Forme juridique d'ACT : la forme « association » répond-elle toujours aux besoins d'ACT en 2008 ? Un groupe de travail est chargé d'évaluer les avantages et inconvénients d'une Fondation.  
Une proposition concrète sera soumise à l'Association lors de l'AG 2009.
- Les locaux. ACT est locataire des locaux actuels depuis 1980 auprès de la Croix-Bleue, propriétaire, avec lequel nous entretenons d'excellentes relations. Le site est bien centré, mais nous constatons parfois une certaine exigüité. Ainsi, un groupe de travail a été constitué pour établir les nouveaux besoins ; et d'évaluer les avantages et inconvénients qu'ACT soit propriétaire de ses murs.

### Comptes et Bilan

Selon le bilan et compte de profits et pertes au 31.12.2007, l'exercice 2007 se termine par un **bénéfice de CHF 4'147,81**, contre une perte budgétée de CHF 29'450,20.

La différence provient essentiellement de la participation de l'Association au projet EIC (= Piment rouge) par prélèvement sur le Fond Suzel Schmitt et de remboursement d'assurances non prévus.

Les comptes seraient déficitaires de CHF 55'852.- sans la dissolution de la provision OFAS de CHF 60'000.- .

Le capital après attribution du résultat 2007 s'élève à **CHF 158'145,64**

Commentaires sur les Charges :

Il ressort que ces dernières sont bien maîtrisées et gérées, dans l'ensemble il n'y a pas de grande variation par rapport à l'année 2006. Le poste en augmentation est essentiellement le poste « salaires », suite à l'engagement d'une personne à 80%

#### 4 Rapport du directeur d'ACT

J'occupe depuis aujourd'hui trois ans et demi la fonction de Directeur d'ACT. En tant que tel, il m'incombe pour la quatrième fois déjà de vous fournir un rapport d'activités aussi détaillé que possible. Dit, détaillé, c'est vite dit ! Car il est évident que pour être lu, ne serait-ce qu'en croix, il est impératif que ces lignes soient les moins rébarbatives possible. De cette tension entre l'exacte et le digeste, j'ai opéré des choix de lecture. Alors vous m'en excuseriez, sans doute parfois oublié la personne

dossiers est stable par rapport à l'an passé (229 dossiers en 2007), l'équipe a assumé plus de 10'000 passages en 2007, soit quelques 41 passages quotidiens (34 en 2006 !). Cela est encourageant, car les personnes fréquentant notre structure y recourt de manière plus intense. Cela est aussi fr,9(sge 5(as)1.5ant, car )T.

d'accueil d'urgence. La règle d'attribution n'a pourtant pas changé. Il ne faut répondre qu'à trois critères

L'aide alimentaire Si les repas communautaires font depuis très longtemps (8.2(p)-7.3(s)2.1( partie des pre

*Les sources de revenus*

Chaque type de revenu implique une connaissance de

### **Les deux prestations en forte augmentation sont l'aide à la gestion financière et l'information.**

La première permet aux usagers de déposer ou de faire virer leur revenu, quel qu'en soit le type et l'institution de provenance, sur le compte d'ACT. En 2007, une quinzaine d'usagers ont été soutenus dans leur gestion financière. Les buts sont en vrac : d'éviter que le revenu mensuel soit dépensé en deux jours, de permettre à l'individu d'établir un budget et de se tenir à son propre plan, d'aborder les questions de désendettement et de justice, d'affronter la consommation de produits psychoactifs sous l'angle économique, d'anticiper les dépenses et les investissements, etc.

Le volume d'informations délivrées a triplé cette année. Par son travail de « facilitateur » et ses connaissances des réseaux, ACT se profile comme une institution capable de renseigner, d'évaluer des situations complexes et d'orienter les personnes en questionnement sur les partenaires les plus adéquats pour solutionner une foule de problèmes. Ces informations se donnent, avec ou sans rendez-vous, lors de contacts directs ou téléphoniques avec les usagers, leurs proches, les membres des réseaux et également avec des personnes sans lien étroit avec les questions de précarité ou de dépendances.

#### *Les prestations dites « bas seuil »*

Traditionnellement, ces prestations sont liées à l'hygiène personnelle, à l'alimentation et à la réduction des risques de consommation. À ACT en 2007, elles se sont déclinées en possibilités suivantes :

- **faire sa lessive : 282 passages**, soit environ 1 tonne de linge lavé et séché par les usagers !
- **se laver : 106 douches**, serviettes de bain, savon et shampoing, déodorant et crème pour la peau, brosses à dents, dentifrice, rasoirs et parfois même les Q-Tips sont proposés...
- bénéficier du **coup de pouce alimentaire : 5'700 passages** devant nos étalages et nos frigos. Les Tables Suisses nous ont livré quelques 21 tonnes d'invendus récoltés dans les grandes surfaces de la région<sup>2</sup>. L'équipe doit alors, et en même temps, gérer le partage des denrées et quelques tensions dues à l'aspect symboliquement chargé de la nourriture, aux effets de la consommation de produits psychoactifs ou aux différences culturelles.
- bénéficier des **repas communautaires : 904 repas** ont été servis par l'équipe de Piment Rouge. Encore une fois, ce sont les Tables Suisses qui permettent de constituer une grande partie du menu. Le manquant est acheté dans les commerces qui entourent ACT par M. Hausser, lequel improvise la carte à chaque fois en fonction des livraisons.
- échanger **son matériel stérile d'injection : 369 échanges et discussions** autour des risques liés à l'injection ont eu lieu.
- recevoir des **soins : 64 soins** ont été prodigués. Il s'agit principalement de soins de base. Les personnes qui rencontrent des problèmes plus importants (abcès liés aux injections, par ex.) ou nécessitant une auscultation plus poussée sont, après cette première évaluation, orientées, parfois accompagnées dans les hôpitaux de la Riviera ou auprès de leur médecin traitant. L'enjeu est surtout de pouvoir aborder leur état de santé en lien avec leur situation de précarité sociale et économique et en lien avec leur consommation.

## **4.2 Piment Rouge**

Sous la houlette de M. Laurent Hausser, les usagers d'ACT ont préparé plus de 900 repas et X buffets en 2007. Au fil des deux repas communautaires hebdomadaires, les bénéficiaires ont pu croquer à pleine bouche des entrées, des plats principaux et des desserts d'excellente qualité. « Je mange mieux à plusieurs » lançait malicieusement une personne qui n'a pas vraiment le profil des bénéficiaires d'ACT... Mais existe-t-il un profil type ? Une certitude : l'aspect communautaire reste toujours une priorité à la Monneresse et les personnes autour de la table, quelque soit leur problématique, ont un point commun : l'envie de briser un instant la solitude.

---

<sup>2</sup> L'estimation est la suivante : le coup de pouce se fait 3 jours par semaine, 52 semaines, entre 15 et 25 caisses par livraison, un poids moyen de 7kg par caisse => 3\*52\*20\*7=21'840kg

Piment Rouge a rempli son rôle de stimulateur (ceux qui ont eu la chance de prendre part au biffet de Noël ou au repas de Nouvel An en savent quelque chose !). Stimuler l'envie de remanger, sainement et d'en retirer le profit au niveau de sa santé somatique et... sociale également. Il lui reste encore d'autres défis. L'un d'eux est d'ouvrir ses portes à d'autres bénéficiaires que ceux d'ACT. Des démarches ont été entamées en ce sens.

### 4.3 Le Travail Social Hors Murs

En 2007, l'équipe constituée de MM. Imhof et Dolt ont rempli le mandat bien au-delà que prévu. Ils ont rencontré dans les rues des communes du district spontanément ou sur rendez-vous pas moins **d'une centaine de personnes différentes. Le nombre de contacts se monte à 1'265 et la moyenne mensuelle à 105.**

Pour une grande part, il s'agit pour la plupart de bénéficiaires d'ACT qui sollicitent un suivi complémentaire à celui effectué au Centre. Un accompagnement différent est mis en place : la même personne peut ne pas se comporter de la même façon au Centre qu'en dehors et ses comportements ou difficultés peuvent être travaillés in situ par les éducateurs. L'accompagnement peut également se faire plus intensif tant en énergie qu'en temps : la recherche de logement dans l'urgence, les situations d'extrêmes précarités sociales, les moments de consommations sans limites sont aussi les composantes du travail social hors murs à ACT.

Pour une autre partie, il s'agit pour les TSHM de se rendre visibles dans des endroits stratégiques de la région (les gares, quelques parcs, des débits de boissons, etc.) et accessibles (numéros de portables, cartes, discussion avec des groupes ou des individus, etc.) aux individus qui ne fréquentent pas ACT afin de leur permettre de remettre rapidement le pied à l'étrier. Une faible proportion d'entre eux ne fréquentera jamais le Centre, toutes les prestations se fournissent uniquement par une action « brève » d'orientation et de soutien hors des murs du Centre.

Au niveau du type de prestations, le pôle « information, orientation et réseaux » a très fortement augmenté. 213 entretiens d'information sur les droits et obligations des personnes rencontrées et sur les pratiques de réductions de risques liées à toutes les formes de consommation, 142 entretiens spécifiquement administratifs d'urgence et 102 accompagnements en réseaux, avec un rôle proche de l'interprète dans les réseaux sociaux, administratifs et médicaux. Cette augmentation de ce type de prestations nous pousse à renforcer le travail en réseaux et à croire en notre savoir-faire comme agents de changement sur le terrain pour des personnes très fragilisées. La présence accrue des TSHM dans les rues et comme accompagnant au côté de nos collègues tant des milieux sociaux, administratifs que médicaux et une réelle plus-value pour les bénéficiaires d'ACT. Nous avons la conviction de la nécessité d'une complémentarité du travail effectué intra muros avec celui effectué extra muros. Cette possibilité de conjuguer différemment des propositions, des outils pédagogiques pour les personnes sollicitant l'intervention d'ACT est un impératif pour des résultats valides sur le long terme.

### 4.4 La Prévention

#### *Les écoles*

Répondant au mandat des communes, l'équipe de PrévACTion est intervenue durant l'année scolaire 2006-2007 auprès de **5 établissements scolaires de la Riviera (Vevey, La Tour-de-Peilz, Clarens, Montreux et Blonay)**. Ainsi, les **1'561 élèves, des 84 classes, tous niveaux confondus** (ACC/ESS/DES/VSO/VSG/VSF de la 6<sup>ème</sup> à la 9<sup>ème</sup>) ont participé à des moments de promotion de la santé et de prévention des dépendances. La forme utilisée massivement cette année a été l'intervention en classe durant 2 périodes (1h30). Le but est encore une fois d'aborder de manière

non spécifique les questions liées aux dépendances et de donner un maximum la parole aux élèves en tenant compte des préoccupations des adultes<sup>3</sup>.

### *L'école professionnelle de Glion*

Cette année, nous avons renouvelé l'expérience d'une prévention « flash » à l'école hôtelière de Glion (Glion Institute of High Education). Invités par la nurse, Mme Patricia Lein, au Welcome Day, PrévACTion, parmi quelques 30 postes différents, dont la Police Riviera) dispose de 15 à 20 minutes par groupe pour conscientiser les étudiants des risques encourus lors d'abus de substances psychoactives. L'équipe propose à plus **d'une centaine d'étudiants**, pour la quasi totalité d'origine étrangère, une **présentation en plusieurs langues** (principalement anglais, français et espagnol, au besoin allemand et italien... malheureusement aucun d'entre nous ne maîtrise le mandarin ni l'arabe) et un site de simulation de taux d'alcoolémie. Nous proposons également de la documentation (réglottes Be my Angel de la FVA, par ex.) et des préservatifs.

Nous avons également participé à **l'élaboration d'un flyer d'information et de réduction des risques** nommé le « guide du bien sortir ». Disponible en trois langues, ce guide sera distribué aux nouveaux arrivants et devrait leur permettre de mieux connaître les effets et les risques des produits parfois consommés par les étudiants et de solliciter les personnes ressources en cas de problèmes.

### *Le Montreux Jazz Festival*

Pour la 3<sup>ème</sup> année consécutive, les organisateurs du Montreux Jazz Festival (MJF) nous ont fait confiance pour mettre sur pied une prévention de réductions des risques et des dommages proactive sur les quais et dans l'enceinte du festival. Forts des deux enquêtes de 2005 et 2006, nous avons pu mettre en avant la demande des festivaliers et des professionnels d'une visibilité accrue des organismes socio-sanitaires et de l'utilité d'un stand commun. Grâce à Mme Vélika Marquis et ses collaborateurs, nous avons été entendu et l'édition 2007 a vu la création d'un stand à l'intérieur du MJF regroupant la FVA, Prévtech, Point Fixe la coordinatrice du MJF, Mme Corinne Roger et ACT. Parcours intéressant dans la constitution d'un réseau de prévention circonstancié dans le temps : 2005, ACT est rattaché au PolPoint, 2006, ACT collabore encore plus étroitement au pôle socio-sanitaire et finalement, sans abandonner le lien avec Police, **ACT fait partie du stand des professionnels de la prévention et de la réduction des risques tout en maintenant sa spécificité de prévention itinérante.**

Pour les professionnels d'ACT le défi est resté de :

- Prévenir les consommations problématiques et assurer une présence en cas de questions ou difficultés liées à une consommation problématique.
- Orienter au besoin les festivaliers en difficulté vers les intervenants adéquats (infirmier, police, etc.) de manière immédiate ou différée (ACT, médecins spécialisés, etc.).
- Informer et conscientiser la clientèle du MJF sur les risques encourus lors de consommation de psychotropes légaux ou illégaux.
- Brosser un paysage des types de consommations des festivaliers du MJF, afin de proposer des outils répondant aux attentes des festivaliers et des responsables du MJF.

Ainsi, durant sept soirs des trois week-ends. Trois éducateurs, une éducatrice et une stagiaire d'ACT ont travaillé sur les quais de 20h à 02h et les intervenants de Prévtech prenaient le relais jusqu'à 5h du matin. Les rencontres ont été très positives et ont permis une prise de conscience et changement d'attitude chez certains conducteurs notamment. Les moments de prévention ont, au fil de la soirée et du taux d'alcoolémie, laissé la place à des messages et des interventions de réduction des risques et des dommages. Pour l'équipe d'ACT, il s'agit d'un grand effort en terme de ressources et l'objectif est atteint pour la troisième fois. Un bilan plus que positif. Nous ferons donc partie avec enthousiasme du staff prévention au MJF 2008.

---

<sup>3</sup> L'investissement horaire pour les écoles obligatoires, préparation incluse, s'élève à 445 heures pour 2007, soit 22% de poste.

#### 4.5 Remerciements

*Un grand merci pour leur confiance et la collaboration aux personnes et équipes institutionnelles :*

Les membres de l'Association de Prévention et de Lutte contre la Toxicomanie  
Fondation Vaudoise contre l'Alcoolisme  
Montreux Jazz Festival  
Unité Ambulatoire Spécialisée  
Centre Social Intercommunal de Vevey  
Centre Social Intercommunal de Montreux  
L'animation jeunesse de Vevey (Equinox et GinkGo)  
L'animation jeunesse de Montreux  
L'animation jeunesse de La Tour-de-Peilz  
La Loterie Romande  
La Caisse d'Épargne de Vevey  
Association Vaudoise des Médecins Concernés par la Toxicomanie  
Rel'ier (et ses plateformes d'échange)  
Bartimée  
Le Passage  
Groupement Romand d'Etudes sur les Addictions  
Institut Suisse de Prévention contre l'Alcoolisme  
Infodrog  
Les Cartons du Cœur  
CRIAD  
SSP  
OFAS/AI  
RAS  
ASVOPA  
Les municipalités des 10 communes  
La Table ronde de Montreux  
FJR  
L'Étape  
Caritas  
Les Tables Suisses  
La Croix Bleue  
Police Riviera et ses agents de prévention  
Commission Prévention Riviera  
Les écoles de la Riviera, leurs directions, leurs groupes santé, leurs enseignants et leurs élèves  
Œuvre Suisse d'Entraide Ouvrière  
Glion Institute of High Education

À vous toutes et tous qui nous soutenez, un immense merci.

***Cédric FAZAN***  
*Directeur d'ACT*

## 5 Bilans & Compte d'exploitation 2007

### 5.1 Bilans comparés

#### BILANS COMPARES AUX 31 DECEMBRE 2006 ET 2007

ACTIF			PASSIF		
	31.12.2007	31.12.2006		31.12.2007	31.12.2006
<b><u>Liquidités</u></b>			<b><u>Fonds étrangers exigible à court terme</u></b>		
Caisses ACT	9'046.65	6'961.10	Créanciers (impôt source)	---	---
Compte postal ACT	8'169.07	8'103.18	Créanciers AVS, LAA	---	---
Compte postal	68'860.19	35'907.41		---	---
Banques	14'759.75	273'812.52			
Banque – Fonds Suzel Schmitt	62'610.14	72'345.98	<b><u>Comptes de régularisation</u></b>		
Dossier Titres	216'864.31	---	Passifs transitoires	8'763.75	20'257.05
	380'310.11	397'130.19	Don LoRo à utiliser	13'760.25	---
			Avances sur subventions fédérales	100'000.00	160'000.00
<b><u>Réalisables</u></b>				122'524.00	180'257.05
Impôt anticipé	323.98	995.14			
	323.98	995.14	<b>Total fonds étrangers</b>	<b>122'524.00</b>	<b>180'257.05</b>
<b><u>Compte de régularisation</u></b>			<b><u>Fonds propres</u></b>		
Actifs transitoires	10'340.15	55'534.15	<b><u>Fonds réserve</u></b>		
			Fond Suzel Schmitt	61'804.60	71'804.60
<b>Total actifs circulants</b>	<b>390'974.24</b>	<b>453'659.48</b>	Fond réserve général	50'000.00	50'000.00
				111'804.60	121'804.60
<b><u>Actifs immobilisés</u></b>					
Mobilier ACT	1'500.00	2'400.00	Capital	158'145.64	153'997.83
<b>Total actifs immobilisés</b>	<b>1'500.00</b>	<b>2'400.00</b>	<b>Total fonds propres</b>	<b>269'950.24</b>	<b>275'802.43</b>
	<b>392'474.24</b>	<b>456'059.48</b>		<b>392'474.24</b>	<b>456'059.48</b>

## 5.2 Compte d'exploitation comparé pour les exercices 2007 et 2006

CHARGES				PRODUITS			
	2007	Budget 2007	2006		2007	Budget 2007	2006
Salaires personnel éducatif	427'171.20	414'444.00	414'398.95	Subvention fédérale	142'064.20	138'000.00	139'689.50
Salaires stagiaires	7'558.20	8'034.00	11'000.70	Subvention cantonale	157'450.00	157'444.80	157'450.00
Salaires personnel de maison	8'122.60	8'390.00	7'663.90	Subventions communales :			
Salaires personnel "Projet Piment Rouge"	22'476.95	11'000.00	5'619.05	– Blonay	18'872.00	18'000.00	18'452.00
Charges sociales	84'056.10	77'427.00	87'248.95	– Chardonne	9'614.50	10'000.00	9'677.50
				– Corseaux	7'273.00	7'500.00	7'322.00
<b>Total charges du personnel</b>	<b>549'385.05</b>	<b>519'295.00</b>	<b>525'931.55</b>	– Corsier	10'937.50	11'000.00	10'916.50
				– Jongny	4'910.50	4'500.00	4'676.00
Loyers et charges des locaux d'ACT	26'973.00	28'900.00	30'482.45	– Montreux	80'535.00	80'000.00	80'535.00
Téléphones	6'958.20	6'000.00	6'712.90	– St-Légier	15'550.50	15'000.00	15'200.50
Redevances radio-TV	969.40	---	958.00	– La Tour-de-Peilz	36'673.00	37'000.00	36'645.00
Assurances choses et RC	766.75	1'000.00	754.35	– Vevey	59'244.50	57'000.00	58'243.50
Frais compte postal et comptes bancaires	197.08	---	84.58	– Veytaux	2'821.00	3'000.00	2'821.00
Frais de ports	685.94	1'000.00	425.60	– Chexbres	1'000.00	1'000.00	1'000.00
Frais de repas et collations	1'182.10	2'000.00	3'913.00		<b>247'431.50</b>	<b>244'000.00</b>	<b>245'489.00</b>
Frais de bureau et informatique	15'160.17	11'500.00	17'567.80				
Indemnité comités et frais fiduciaire	3'794.00	4'300.00	2'800.00	<b>Total subsides</b>	<b>546'945.70</b>	<b>539'444.80</b>	<b>542'628.50</b>
Entretien des locaux, matériel	3'784.05	1'700.00	5'301.05				
Frais de déplacements	2'850.55	5'000.00	3'833.45	Dons divers	820.00	1'000.00	1'016.30
Frais de formation continue	8'976.70	10'000.00	5'302.50	Rémunération PF-Stage	3'825.00	---	3'825.00
Frais d'animation et travail de proximité	16'568.55	33'500.00	16'853.35	Cotisations	2'060.00	2'800.00	2'175.00
Aides sociales ponctuelles	75'142.50	---	44'347.50	Remboursement d'assurances et divers	10'249.90	---	23'665.20
Frais de véhicule	3'958.05	6'000.00	5'918.00	Participation des usagers	1'974.45	---	901.30
Frais divers, Frais du 30ème	1'102.85	---	5'207.99	Intérêts créanciers	1'763.29	500.00	931.22
Moins-value sur titres	808.09	---	---	Soutien projet "EIC"	19'380.00	---	5'620.00
Amortissement mobilier	900.00	3'000.00	1'600.00	Recettes interventions ACT, locations	2'150.00	---	1'167.00
<b>Total des autres charges</b>	<b>170'777.98</b>	<b>113'900.00</b>	<b>152'062.52</b>	Aides sociales ponctuelles	75'142.50	---	44'347.50
				Utilisation réserve "avance OFAS"	60'000.00	60'000.00	60'000.00
				<b>Total des autres produits</b>	<b>177'365.14</b>	<b>64'300.00</b>	<b>143'648.52</b>
<b>Résultat de l'exercice</b>	<b>4'147.81</b>	<b>-29'450.20</b>	<b>8'282.95</b>				
<b>Sommes égales</b>	<b>724'310.84</b>	<b>603'744.80</b>	<b>686'277.02</b>	<b>Sommes égales</b>	<b>724'310.84</b>	<b>603'744.80</b>	<b>686'277.02</b>

## 6 Rapport des vérificateurs

Conformément au mandat qui a été confié lors de la dernière Assemblée Générale du 7 mai 2007, nous avons procédé au contrôle des comptes de l'Association pour la Prévention et la Lutte de la Toxicomanie pour **la période du 1<sup>er</sup> janvier 2007 au 31 décembre 2007**.

Notre travail s'est particulièrement porté sur la **justification des différents postes d'actifs et de passifs** composant le Bilan. Nous avons également contrôlé, **par sondage**, le bien-fondé des **produits et des charges** du compte d'exploitation.

Aussi, sur la base des pièces qui nous ont été présentées, et en faisant toutefois les réserves d'usage pour le cas où certains faits ou documents n'auraient pas été portés à notre connaissance, **nous pouvons certifier que les chiffres du compte d'exploitation ainsi que du bilan sont exacts**.

Le total du **Bilan**, arrêté au 31 décembre 2007, s'élève à **CHF 392'474.24** (CHF 456'059.48 en 2006), alors que le **compte d'exploitation**, présentant un total de produits de **CHF 724'310.84** (CHF 686'277.02 en 2006) et un total de charges de **CHF 720'163.03** (CHF 677'994.07 en 2006) fait apparaître, pour l'exercice écoulé, un **bénéfice de CHF 4'147.81** (CHF 8'282.95 en 2006).

Après enregistrement du résultat, le **Capital** figurant au passif du bilan passe donc de CHF 153'997.83 au 1<sup>er</sup> janvier 2007 à **CHF 158'145.64** au 31 décembre 2007.

Nous tenons à remercier la Société de Contrôle Fiduciaire SA et tout particulièrement Mme Anita Pocket, trésorière, pour l'excellente tenue de la comptabilité de l'Association et pour la clarté et la précision de ses explications.

En conclusion, nous vous recommandons, Mesdames, Messieurs les membres présents de bien vouloir :

1. **Approuver les comptes 2007** tels qu'ils vous sont présentés
2. **Donner décharge** à la Trésorière et aux vérificateurs des comptes
3. **Prendre acte** du présent rapport.

Les vérificateurs des comptes 2007

Commune de St-Légier – La Chiésaz Commune de Corsier-sur-Vevey

**Stéphane Roulet**  
Boursier communal

**Benoît Demierre**  
Boursier communal

Vevey, le 14 avril 2008

## 7 Budget 2008

<b>1. Dépenses</b>		
<b>D1</b>	<b>CHARGES LIEES AUX ACTIVITES DU CENTRE</b>	<b>46'471.10</b>
	Charges "Centre"	21'500.00
	Charges "Prevention primaire"	2'200.00
	Charges "Education de rue"	5'000.00
	Charges "Espace d'Initiation Culinaire"	17'771.10
<b>D2</b>	<b>CHARGES RELATIVES AU PERSONNEL</b>	<b>586'399.00</b>
	Salaires	480'122.00
	Salaires stagiaires	8'034.00
	Charges sociales	89'243.00
	Supervision, séminaires	9'000.00
<b>D3</b>	<b>FRAIS D'EXPLOITATION</b>	<b>47'268.00</b>
	Loyer	24'000.00
	Electricité, gaz	3'000.00
	Entretien des locaux	700.00
	Salaire femme de ménage	8'468.00
	Aménagements intérieurs	1'000.00
	Frais informatique, maintenance	2'000.00
	Frais de véhicule	6'000.00
	Intérêts bancaires	100.00
	Amortissements	2'000.00
<b>D4</b>	<b>FRAIS D'ADMINISTRATION</b>	<b>24'800.00</b>
	Fournitures de bureau	2'000.00
	Frais de port et CCP	1'000.00
	Téléphones	7'000.00
	Abonnements, cotisations	4'000.00
	Frais de bureau divers	2'000.00
	Annonces, imprimés	1'500.00
	Frais de représentation, frais du comité	2'000.00
	Assurances d'exploitation	1'000.00
	Honoraires fiduciaire	3'000.00
	Indemnités membres du comité	1'300.00
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>704'938.10</b>

<b>2. Recettes</b>		
<b>R1</b>	<b>SUBVENTIONS DIVERSES</b>	<b>679'402.00</b>
	Subvention santé publique (ct Vaud)	217'500.00
	Subvention CRIAD (Confédération)	138'000.00
	Subvention des communes	323'902.00
<b>R2</b>	<b>PRODUITS FINANCIERS ET DIVERS</b>	<b>24'500.00</b>
	Produits financiers	500.00
	Cotisations	2'000.00
	Dons	1'000.00
	Indemnités assurances (APG, LAA)	21'000.00
	Dissolution provision OFAS	--
<b>TOTAL DES PRODUITS</b>		<b>703'902.00</b>

**3. Déficit budgété [CHF] : -1'036.10**